



Guida allo Sportello

Italsoft srl

www.italsoft.eu

STRUTTURA DEL PORTALE

MENU'

Portale Demo

Per accedere ad alcuni servizi è necessario registrarsi

[Accedi](#)



Portale Demo SUAP

cerca nel sito



Registrazione ed
accreditamento

Presentazione

Guida allo
sportello

Procedimenti e
modulistica



Consultazione
pratiche

Documenti
Pubblicati

Lo Sportello Unico per le Attività Produttive – SUAP è uno strumento di semplificazione amministrativa con il fine di snellire i rapporti tra Pubblica Amministrazione (P.A.) ed utenza.

Con l'entrata in vigore del nuovo DPR n. 160 del 7 settembre 2010 viene adottato il Regolamento per la semplificazione ed il riordino della disciplina sullo Sportello Unico per le Attività Produttive che stabilisce che ogni pratica deve essere presentata esclusivamente in modalità telematica e deve essere gestita telematicamente garantendo l'interoperabilità tra i vari soggetti pubblici.

A seguito dell'accredito al Ministero per lo Sviluppo Economico dei Comuni aderenti al SUAP di Demo, le pratiche inerenti le attività produttive comprese quelle riguardanti l'edilizia produttiva dovranno pervenire esclusivamente presso la sede del SUAP di Demo.

L'unica modalità di trasmissione consentita all'invio delle pratiche è quella telematica pena l'inammissibilità della stessa.

Rappresenta l'elenco delle principali azioni che si possono effettuare sul portale

Recapiti

Portale Demo SUAP

via Prova n.1
62018 Potenza Picena
Tel: XXXX - XXXXXX
PEC: pec@none.it
Orario: Lun./Mer./Ven. dalle
09:00 alle 12:30



Portale Demo SUAP

Servizio realizzato da **italsoft**

GESTIONE DOMANDE

Portale Demo

Per accedere ad alcuni servizi è necessario registrarsi [Accedi](#)

CITY WARE online **Portale Demo SUAP**

cerca nel sito

Registrazione ed accreditamento Presentazione Guida allo sportello **Procedimenti e modulistica** Consultazione pratiche Documenti Pubblicati

Home > Guida allo sportello

PROCEDIMENTO SCIA **PROCEDIMENTO ORDINARIO** **NUOVA MODULISTICA STANDARDIZZATA**

Nella presente pagina si illustra brevemente le comunicazioni al Comune, concernenti i p... servizi.

Recapiti

Elenco dei
procedimenti
organizzati in
Attività

CONSULTAZIONE PRATICHE

Portale Demo Benvenuto demo | Profilo utente | Esci

CITY WARE online Portale Demo SUAP cerca nel sito 🔍

[Registrazione ed accreditamento](#) |
 [Presentazione](#) |
 [Guida allo sportello](#) |
 [Procedimenti e modulistica](#) |
 [Consultazione pratiche](#) |
 [Documenti Pubblicati](#)

Home > Consultazione pratiche

Numero Pratica Anno
 Denominazione Impresa
 Pratiche da visualizzare

Consultazione Pratiche per avere un riepilogo delle proprie pratiche

Totale pratiche trovate: 15

Numero Richiesta	N./Data Protocollo	Procedimento	Dati Impresa	Inizio del	Stato Inoltro	Stato Pratica	Annulla	Integra	Allegati Pubblicati
105/2017		COMMERCIO IN SEDE FISSA AL DOMICILIO DEL CONSUMATORE 000530 - Comunicazione per Cessazione Evento: Cessazione		23/10/2017 22:07:49	Non completata la richiesta		-	-	-
104/2017		COMMERCIO IN SEDE FISSA VENDITA PER COMMERCIO ELETTRONICO 000519 - Comunicazione per Cessazione Evento: Cessazione		21/10/2017 10:24:29	Non completata la richiesta		-	-	-
103/2017		COMMERCIO IN SEDE FISSA VENDITA PER COMMERCIO ELETTRONICO 000519 - Comunicazione per Cessazione Evento: Cessazione		20/10/2017 15:13:57	Non completata la richiesta		-	-	-

REGISTRAZIONE E ACCREDITAMENTO

Portale Demo

Per accedere ad alcuni servizi è necessario registrarsi [Accedi](#)



Portale Demo SUAP

cerca nel sito



[Registrazione ed
accreditamento](#)

[Presentazione](#)

[Guida allo
sportello](#)

[Procedimenti e
modulistica](#)



[Consultazione
pratiche](#)

[Documenti
Pubblicati](#)

[Home](#) > [Registrazione ed accreditamento](#)

Per accedere alla procedura telematica è richiesta la registrazione e l'accreditamento dell'interessato a garanzia reciproca della documentazione trasmessa e della sua inalterabilità.

La registrazione ai servizi online del Comune è individuale e legata alla persona fisica che procede alla registrazione ed accreditamento.

Si ricorda che il soggetto intermediario, che opera sul servizio online del SUAP per conto di un suo assistito e da cui ha ricevuta una procura speciale, necessita di una sola coppia di nome utente/password. Con questa unica coppia di nome utente/password l'intermediario può operare per tutti i suoi assistiti, ogni qualvolta riceve una procura speciale per la presentazione della pratica online.

Alla procedura di registrazione va allegata, firmata digitalmente, la carta di identità ovvero il permesso di soggiorno per i cittadini extracomunitari (previa scannerizzazione), per assicurare la legittima richiesta di registrazione da parte del compilatore.

Una volta autenticato, l'intermediario deve compilare i campi predisposti per la dichiarazione dei dati del soggetto per cui presenta la pratica e firmare digitalmente la modulistica PDF generata dal sistema.

Tipi di registrazione

[Registrazione Utenti](#)

[Registrazione Procuratore](#)

Recapiti

Portale Demo SUAP

via Prova n.1

62018 Potenza Picena

Tel: XXXX - XXXXXX

PEC: pec@none.it

Orario: Lun./Mer./Ven. dalle

09:00 alle 12:30

Istruzioni sulla
registrazione ed
accreditamento



Portale Demo SUAP

Servizio realizzato da [Italsoft](#)

REGISTRAZIONE E ACCREDITAMENTO

Per accedere ad alcuni servizi è necessario registrarsi [Accedi](#)

CITY WARE online Portale Demo

Registrazione nuovo account

Nome utente:

(Deve essere di almeno 4 caratteri, solo lettere minuscole e numeri, senza spazi.)

Indirizzo PEC (Posta Elettronica Certificata):

Invieremo l'email di registrazione a questo indirizzo. (Controllare attentamente che l'indirizzo email sia una PEC prima di proseguire.)

Nome

Cognome

Codice Fiscale/Partita Iva

Indirizzo (Via, Piazza, ecc..)

Comune

Form per l'inserimento dei dati utente.

Al termine dell'inserimento verrà inviata una PEC all'utente con la sua login e password da utilizzare nella sezione "Accedi"

ACCREDITAMENTO

Per accedere ad alcuni servizi è necessario registrarsi [Accedi](#)

 **Portale Demo** 

[Home](#) > [Accedi](#)

Nome utente o indirizzo PEC

Password

Ricordami

[Recupera password](#)

Recapiti

Portale Demo
via Prova n.1
62018 Potenza Picena
Tel: XXXX - XXXXXX
PEC: pec@none.it
Orario: Lun./Mer./Ven. dalle
09:00 alle 12:30

 **Portale Demo**

Servizio realizzato da [Italsoft](#)

Accesso al sistema tramite le credenziali inviate

DATI UTENTE

Benvenuto demo | Profilo utente | Esci

 **Portale Demo**

Home > Profilo utente

Nome

Nome utente <input type="text" value="demo"/> <small>Gli username non possono essere cambiati.</small>	Nome <input type="text" value="Utente"/>
Cognome <input type="text" value="Demo"/>	Nickname (obbligatorio) <input type="text" value="demo"/>
Mostra nome pubblicamente come <input type="text" value="demo"/>	

Recapiti

Portale Demo
via Prova n.1
62018 Potenza Picena
Tel: XXXX - XXXXXX
PEC: pec@none.it
Orario: Lun./Mer./Ven. dalle
09:00 alle 12:30

Informazioni Contatto

Indirizzo PEC (obbligatorio) <input type="text" value="support@italsoft.eu"/>	Sito Web <input type="text"/>
---	---

Su di te

Informazioni Biografiche

Modifica dati in seguito a variazioni e cambio Password.

PROCEDIMENTO

Ricerca procedimenti

COMMERCIO IN SEDE FISSA

VENDITA PER COMMERCIO ELETTRONICO 

Comunicazione per Cessazione Evento: Cessazione	 Allegato	 Compila
Comunicazione per subingresso Evento: Subentro	 Allegato	 Compila
Segnalazione Certificata di Inizio Attivita' : Avvio Attivita' Evento: Apertura	 Allegato	 Compila
Segnalazione Certificata di Inizio Attivita' : Trasferimento Evento: Modifiche	 Allegato	 Compila
Segnalazione Certificata di Inizio Attivita' : Variazione del settore merceologico Evento: Modifiche		
Segnalazione Certificata di Inizio Attivita' : Variazione del sito web Evento: Modifiche		

AL DOMICILIO DEL CONSUMATORE

Elenco dei procedimenti organizzati in Settori e Attività

Inoltre attraverso l'icona di Acrobat® si è in grado di consultare il modello nel suo intero escludendo l'interattività.

MODELLO SUAP

0aa5f4e3e88f2153b6a40b20d24111c-1.pdf - Adobe Acrobat

File Modifica Vista Finestra ?

Crea

Personalizza

Strumenti Firma Commento

1 / 16 71.1%

Al SUAP del Comune di _____	<p><u>Completato a cura del SUAP:</u></p> <p>Pratica _____</p> <p>del _____</p> <p>Protocollo _____</p> <p>SCIA:</p> <p><input type="checkbox"/> SCIA Apertura</p> <p><input type="checkbox"/> SCIA Trasferimento di sede</p> <p><input type="checkbox"/> SCIA Ampliamento</p> <p>SCIA UNICA:</p> <p><input type="checkbox"/> SCIA Apertura - altre segnalazioni, comunicazioni e notifiche</p> <p><input type="checkbox"/> SCIA Trasferimento di sede - altre segnalazioni, comunicazioni e notifiche</p> <p><input type="checkbox"/> SCIA Ampliamento - altre segnalazioni, comunicazioni e notifiche</p> <p>SCIA CONDIZIONATA:</p> <p><input type="checkbox"/> SCIA o SCIA UNICA Apertura - altre domande</p> <p><input type="checkbox"/> SCIA o SCIA UNICA Trasferimento di sede - altre domande</p> <p><input type="checkbox"/> SCIA o SCIA UNICA Ampliamento - altre domande</p>
--------------------------------	---

Indirizzo _____

PEC / Posta elettronica _____

**SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITÀ
PER L'ESERCIZIO DI VICINATO¹
(ESERCIZIO COMMERCIALE FINO A 150 / 250 MQ^(*))**

(L.R. 27/09 ART.57 E 58 E R.R. N°1/15 ART.17 E 18)
(Sez. I, Tabella A, d.lgs. 22/2/2016)

INDIRIZZO DELL'ATTIVITÀ¹
Completare se diverso da quello della ditta/società/impresa

Via/piazza _____	n. _____
Comune _____	prov. [] [] C.A.P. [] [] [] [] [] []
Stato _____	Telefono fisso / cell. _____ fax _____

¹ Sono esercizi "di vicinato": quelli con superficie di vendita non superiore a 150 mq (nei comuni con popolazione residente inferiore a 10.000 abitanti) e a 250 mq (nei comuni con popolazione residente superiore ai 10.000 abitanti) (art. 4 del D.Lgs. n. 114/1998 e dalle disposizioni regionali di settore). Alcune leggi regionali hanno stabilito limiti dimensionali diversi.

Il modulo può essere utilizzato anche per l'attività di vendita mediante apparecchi automatici effettuata in apposito locale a essa addivo in modo esclusivo (art. 17, c.4, D.Lgs. n. 114/1998 e disposizioni regionali di settore).

Le sezioni e le informazioni che possono variare sulla base delle diverse disposizioni regionali sono contrassegnate con un asterisco (*).

1

Modello regionale
utilizzabile per la
sola consultazione

PROCEDIMENTO SEZIONE INFORMATIVA

Home > Informazioni pratica

Settore di appartenenza CONFERENZA UNICA REGIONE MARCHE	 Modello	 Compila on-line
Tipo di attività ESERCIZIO DI VICINATO		
Oggetto della domanda Segnalazione Certificata di Inizio Attività per l'esercizio di vicinato Evento: Apertura		
Adempimenti		▼
Responsabile		▲
Responsabile	.SERVIZIO	
Mail	certificata@pec.itasoft-mc.it	

Recapiti

Portale Demo SUAP
via Prova n.1
62018 Potenza Picena
Tel: XXXX - XXXXXX
PEC: pec@none.it
Orario: Lun./Mer./Ven. dalle
09:00 alle 12:30

Informazioni generali
del procedimento

PROCEDIMENTO SEZIONE INFORMATIVA

Home > Informazioni pratica

<p>Settore di appartenenza CONFERENZA UNICA REGIONE MARCHE</p> <p>Tipo di attivita' ESERCIZIO DI VICINATO</p> <p>Oggetto della domanda Segnalazione Certificata di Inizio Attività per l'esercizio di vicinato Evento: Apertura</p>	 Modello	 Compila on-line
<p>Adempimenti</p>		
<p>Responsabile</p>		
<p>Responsabile</p>	. SERVIZIO	
<p>Mail</p>	certificata@pec.italsoft-mc.it	

Recapiti

Portale Demo SUAP
via Prova n.1
62018 Potenza Picena
Tel: XXXX - XXXXXX
PEC: pec@none.it
Orario: Lun./Mer./Ven. dalle
09:00 alle 12:30

Compila OnLine
utilizzabile solo se l'utente
ha effettuato il login; ora
si può iniziare lo
svolgimento della pratica
interattiva

PRATICA INTERATTIVA

Home > Compilazione online

Indice dei passi (23)

1	2	3	4	5	6	7			
Obbligatorio									

Scelta del Comune al quale inoltrare la pratica Raccolta Dati

COMUNE DESTINATARIO PRATICA

Informazioni pratica

Codice Fiscale
1122334455667788

Num. richiesta
000106/2017

Oggetto

Legenda passi ● Obbligatorio ● Eseguito ● Domanda ● Facoltativo ● Invio Mail

Una volta loggati, alla pressione del tasto Compila OnLine, appare il procedimento strutturato in passi

PRATICA INTERATTIVA

Descrizione
Passo

Home > praMup

Indice dei passi (23)

1 Eseguito 2 Eseguito 3 **Obbligatorio** 4 Obbligatorio 5 Obbligatorio 6 Obbligatorio 7 Obbligatorio

Inserisci i dati catastali Raccolta Dati Multipla

Inserisci i dati catastali

1

Foglio * 7 Particella * 5 Subalterno Categoria Piano

Vani Superficie mq Destinazione d'uso

N. Agibilità * 123

+ Aggiungi riga

✓ Conferma Dati

i Recupera i dati catastali ed inseriscili nel form.
Se si dispone di più immobili, premere il bottone + per duplicare il form.

Legenda passi ● Obbligatorio ● Eseguito ● Domanda ● Facoltativo ● Invio Mail

Informazioni pratica

Codice Fiscale
SVALNR96H66H211E

Num. richiesta
001649/2017

Oggetto
Segnalazione Certificata di Inizio
Attività per l'esercizio di vicinato
Evento: Apertura

Passi obbligatori completati
2/20

X Cancella richiesta

- C.F. Utente
- N. RICHIESTA
ONLINE
- DESCRIZIONE
PROCEDIMENTO
- PASSI
ESEGUITI

PRATICA INTERATTIVA

Elenco dei
passi

Navigatori di Passi

The screenshot displays the 'Indice dei passi (23)' progress bar at the top, with steps 1 and 2 marked 'Eseguito' (green) and step 3 marked 'Obbligatorio' (red). Below the progress bar is a form titled 'Inserisci i dati catastali' with fields for 'Foglio *', 'Particella *', 'Subalterno', 'Categoria', 'Piano', 'Vani', 'Superficie mq', 'Destinazione d'uso', and 'N. Agibilità *'. A 'Conferma Dati' button is visible below the form. To the right, a blue sidebar titled 'Informazioni pratica' contains fields for 'Codice Fiscale', 'Num. richiesta', and 'Oggetto', along with a 'Passi obbligatori completati 2/20' indicator and a 'Cancella richiesta' button. A legend at the bottom left identifies step statuses: red for 'Obbligatorio', green for 'Eseguito', blue for 'Domanda', orange for 'Facoltativo', and dark blue for 'Invio Mail'.

Note sui passi

Legenda

PRATICA INTERATTIVA

Home > praMup

Indice dei passi (23)

1 Eseguito 2 Eseguito 3 Eseguito 4 Obbligatorio 5 Obbligatorio 6 Obbligatorio 7 Obbligatorio

Conferma dati Inseadimento Produttivo Raccolta Dati

Qualifica di chi compila la richiesta * DELEGATO

Denominazione Impresa * Prova s.r.l.

Forma Giuridica * NON PRECISATA

Cod. Fiscale Impresa * R5SMR096H66H211E

R.E.A: Provincia Data Iscrizione Codice

Indirizzo Inseadimento produttivo * BORGO CASTELDIMEZZO

Civico Inseadimento Produttivo * 30

Nome Legale Rapp. * MARIO

Cognome Legale Rapp. * ROSSI

Codice Fiscale Legale Rapp. * R5SMR096H66H211E

Carica Legale Rapp. * SOCIO

[Modifica Dati](#)

Informazioni pratica

Codice Fiscale
SVALNR96H66H211E

Num. richiesta
001649/2017

Oggetto
Segnalazione Certificata di Inizio
Attività per l'esercizio di vicinato
Evento: Apertura

Passi obbligatori completati
3/20

[X Cancella richiesta](#)

Form di Inserimento Dati

PRATICA INTERATTIVA



Modello Dichiarante

Download

Scarica l'Allegato

Scarica

Scarica, salva il modello sul tuo personal computer e infine compilalo

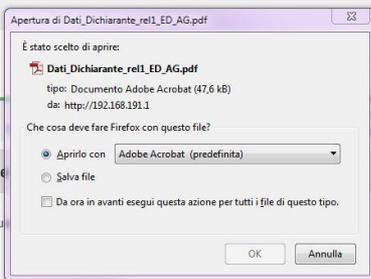
Legenda passi: Obbligatorio, Eseguito, Domanda, Facoltativo, Invio Mail

Informazioni pratica

Codice Fiscale
SVALNR96H66H211E
Num. richiesta
001649/2017
Oggetto
Segnalazione Certificata di Inizio
Attività per l'esercizio di vicinato
Evento: Apertura
Passi obbligatori completati
3/20

Passo di Download:
cliccando sul bottone si
scarica il modello che
dovrà essere salvato,
compilato e ricaricato al
passo successivo

Home > praMup



Invia Modello Dichiarante

Upload di file solo con le seguenti estensioni

Allega Documento

Invia file Avanti

Legenda passi: Obbligatorio, Eseguito, Domanda, Facoltativo, Invio Mail

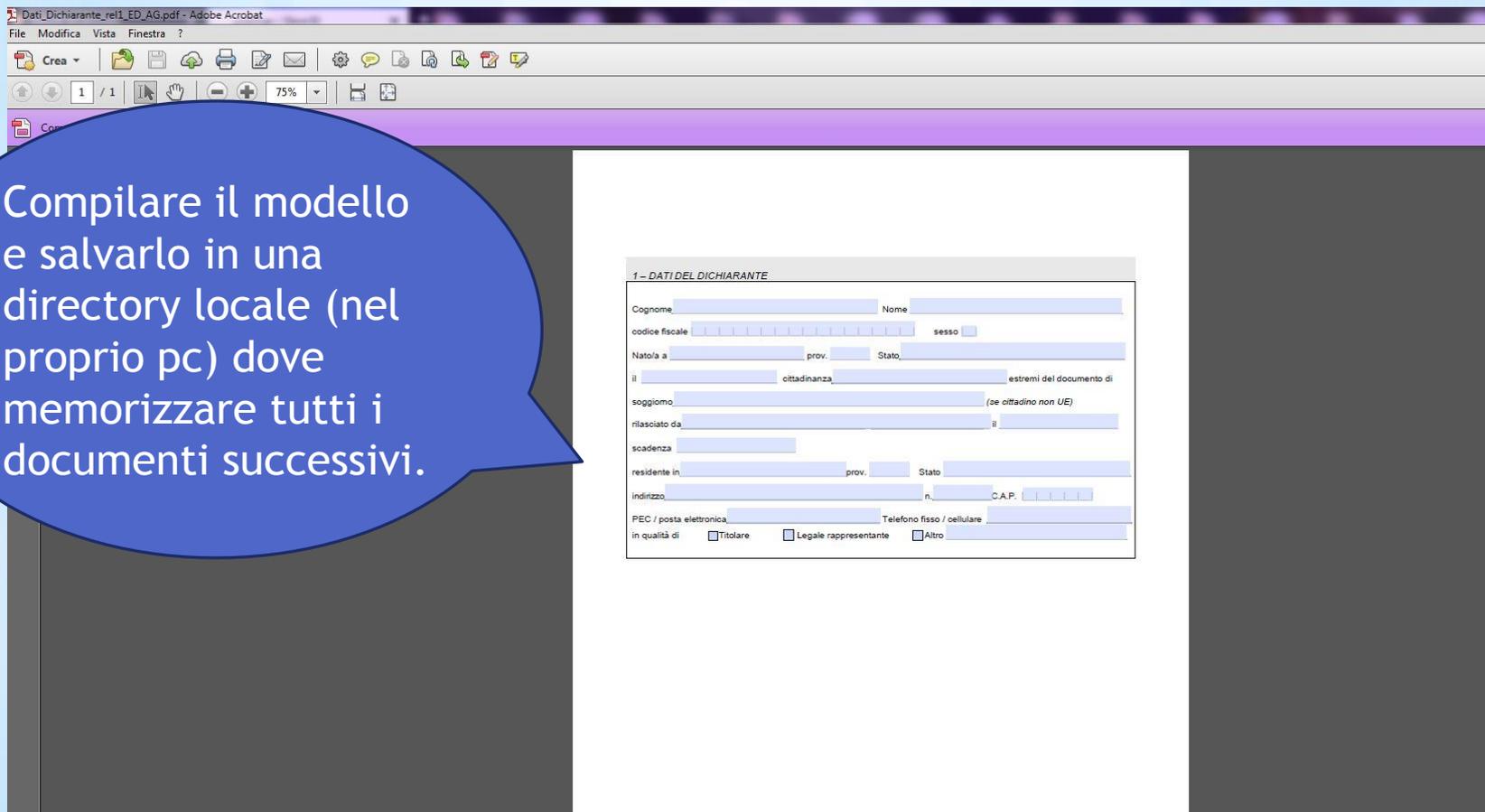
Informazioni pratica

Codice Fiscale
SVALNR96H66H211E
Num. richiesta
001649/2017
Oggetto
Segnalazione Certificata di Inizio
Attività per l'esercizio di vicinato
Evento: Apertura
Passi obbligatori completati
4/20

Cancella richiesta

PRATICA INTERATTIVA

Compilare il modello e salvarlo in una directory locale (nel proprio pc) dove memorizzare tutti i documenti successivi.



The screenshot shows a PDF form titled "1 - DATI DEL DICHIARANTE" (1 - DECLARANT DATA) within an Adobe Acrobat window. The form contains the following fields:

- Cognome _____ Nome _____
- codice fiscale _____ sesso
- Nato/a a _____ prov. _____ Stato _____
- il _____ cittadinanza _____ estremi del documento di
soggiorno _____ (se cittadino non UE)
- rilasciato da _____ il _____
- scadenza _____
- residente in _____ prov. _____ Stato _____
- indirizzo _____ n. _____ C.A.P. _____
- PEC / posta elettronica _____ Telefono fisso / cellulare _____
- in qualità di Titolare Legale rappresentante Altro _____

PRATICA INTERATTIVA



Indice dei passi (23)

2 Eseguito 3 Eseguito 4 Eseguito 5 **Obbligatorio** 6 Obbligatorio 7 Obbligatorio 8 Obbligatorio

Invia Modello Dichiarante MultiUpload

Upload di file solo con le seguenti estensioni: **pdf**

Allega Documento Nessun file selezionato.

Legenda passi ● Obbligatorio ● Eseguito ● Domanda ● Facoltativo ● Invio Mail

Informazioni pratica

Codice Fiscale
SVALNR96H66H211E

Num. richiesta
001649/2017

Oggetto
Segnalazione Certificata di Inizio
Attività per l'esercizio di vicinato
Evento: Apertura

Passi obbligatori completati
4/20

Premendo il tasto «Sfoglia» si attiva la maschera di ricerca per il caricamento del file.

PRATICA INTERATTIVA

Indice dei passi (23)

2 Eseguito 3 Eseguito 4 Eseguito 5 Eseguito 6 Obbligatorio 7 Obbligatorio 8 Obbligatorio

Invia Modello Dichiarante MultiUpload

Upload di file solo con le seguenti estensioni: **pdf**

Allega Documento Nessun file selezionato.

Legenda passi ● Obbligatorio ● Eseguito ● Domanda ● Facoltativo ● Invio Mail

N.	Allegato	Pdf Acquisito	Info	Cancella
1	Dati_Dichiarante_rel1_ED_AG_C070_01.pdf			

pag. 1

Informazioni pratica

Codice Fiscale
SVALNR96H66H211E

Num. richiesta
001649/2017

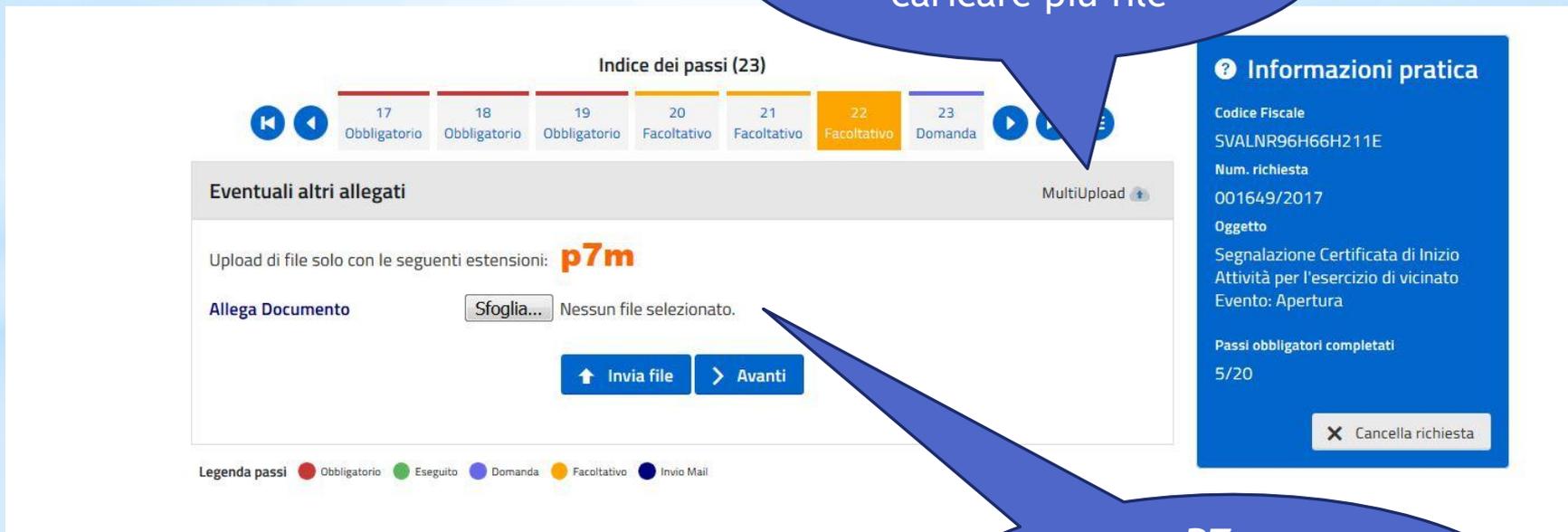
Oggetto
Segnalazione Certificata di Inizio
Attività per l'esercizio di vicinato
Evento: Apertura

Passi obbligatori completati
5/20

Modello caricato dall'utente. Il modello non e' piu' editabile e puo' essere sostituito solo togliendolo dalla richiesta online con il tasto «X»

PRATICA INTERATTIVA

Passo MultiUpload: si ha la possibilità di caricare più file



The screenshot displays a progress bar titled "Indice dei passi (23)" with steps 17 to 23. Step 22, "Facoltativo", is highlighted in orange. Below the progress bar is the "Eventuali altri allegati" section, which includes a "MultiUpload" button and a file upload area. The upload area specifies "Upload di file solo con le seguenti estensioni: **p7m**" and contains a "Sfoglia..." button and the text "Nessun file selezionato." Below this are "Invia file" and "Avanti" buttons. A legend at the bottom identifies step types: Obbligatorio (red), Eseguito (green), Domanda (purple), Facoltativo (orange), and Invio Mail (dark blue). On the right, a blue sidebar titled "Informazioni pratica" contains the following details:

- Codice Fiscale: SVALNR96H66H211E
- Num. richiesta: 001649/2017
- Oggetto: Segnalazione Certificata di Inizio Attività per l'esercizio di vicinato
- Evento: Apertura
- Passi obbligatori completati: 5/20
- Buttons: "Cancella richiesta"

*P7m:
i file caricati devono essere firmati digitalmente*

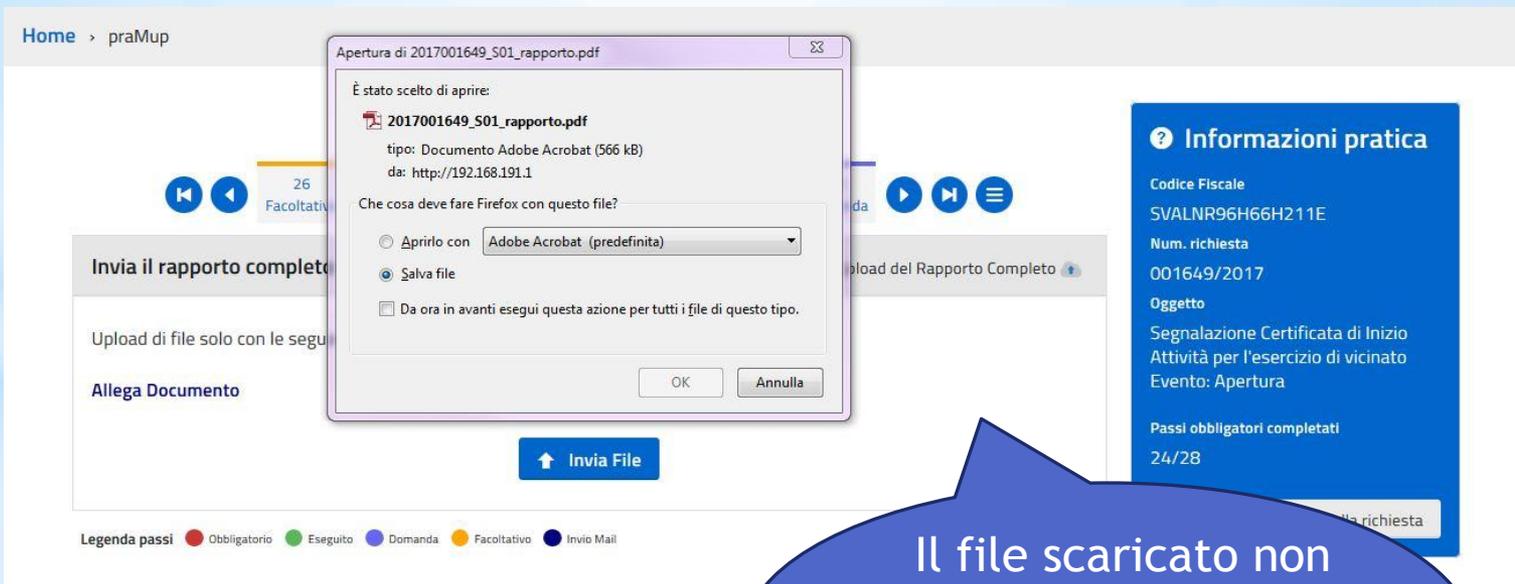
PRATICA INTERATTIVA



The screenshot displays a web portal interface with a progress bar at the top labeled "Indice dei passi (32)". The progress bar shows steps 26 to 32, with step 29 highlighted in red and labeled "Obbligatorio". Below the progress bar, the main content area is titled "Crea e Scarica il Rapporto Completo della Richiesta". A yellow warning box with a triangle icon contains the text: "Attenzione: Quando sarà richiesto dal browser scegliere di salvare il file e non di aprirlo. Salvando il file dal programma di visualizzazione dei file PDF si rischia che questo sia modificato e non possa più essere caricato dopo la firma." Below this, a dialog box titled "Scarica PDF Rapporto Completo." is open, containing the same warning text and asking "Confermi lo scarico?". At the bottom of the dialog are "No" and "Sì" buttons.

Crea e Scarica il Rapporto Completo:
cliccando sul bottone verrà scaricato un file pdf/A che ingloba tutti i PDF caricati nei passi precedenti di upload

PRATICA INTERATTIVA



Home > praMup

26
Facoltativo

Invia il rapporto completo

Upload di file solo con le seguenti estensioni

Allega Documento

Invia File

Apertura di 2017001649_S01_rapporto.pdf

È stato scelto di aprire:

2017001649_S01_rapporto.pdf
tipo: Documento Adobe Acrobat (566 kB)
da: http://192.168.191.1

Che cosa deve fare Firefox con questo file?

Aprirlo con **Adobe Acrobat (predefinita)**

Salva file

Da ora in avanti esegui questa azione per tutti i file di questo tipo.

OK Annulla

Informazioni pratica

Codice Fiscale
SVALNR96H66H211E

Num. richiesta
001649/2017

Oggetto
Segnalazione Certificata di Inizio
Attività per l'esercizio di vicinato
Evento: Apertura

Passi obbligatori completati
24/28

Legenda passi ● Obbligatorio ● Eseguito ● Domanda ● Facoltativo ● Invio Mail

Il file scaricato non
deve essere aperto
ma salvato e firmato
digitalmente

PRATICA INTERATTIVA

Home > praMup

Indice dei passi (33)

27 Eseguito 28 Eseguito 29 Eseguito 30 Eseguito 31 Facoltativo 32 Eseguito 33 Invio Mail

La pratica è contestuale con Comunica? Domanda ?

i Se rispondi Sì viene inviata la pratica alla camera di commercio altrimenti viene inviata al comune.

La pratica è contestuale con Comunica? Sì No

Risposta Data: NO

Legenda passi ● Obbligatorio ● Eseguito ● Domanda ● Facoltativo ● Invio Mail

Informazioni pratica

Codice Fiscale
SVALNR96H66H211E

Num. richiesta
001649/2017

Oggetto
Segnalazione Certificata di Inizio
Attività per l'esercizio di vicinato
Evento: Apertura

Passi obbligatori completati
28/28

Puoi inviare la richiesta.

Elimina richiesta

Aggancio Camera di
Commercio:
Cliccando su Sì, ho la possibilità
di agganciare la pratica alla
Camera di Commercio
altrimenti la pratica viene
inviata al Comune

PRATICA INTERATTIVA

Indice dei passi (33)

27 Eseguito 28 Eseguito 29 Eseguito 30 Eseguito 31 Facoltativo 32 Eseguito 33 Invio Mail

Conferma Richiesta e Invia Mail Invia Richiesta

E' possibile inviare la richiesta
Conferma Richiesta e Invia Mail

[Conferma ed Invia](#)

Legenda passi ● Obbligatorio ● Eseguito ● Domanda ● Facoltativo ● Invio Mail

Riepilogo allegati

Passo	Allegati
22 - Planimetria che individui i locali e le aree di esercizio dell'attività di vendita	bollettino diritti di segreteria_C380_01.jpg.p7m
25 - Documento d'identita' di ciascun soggetto che ha apposto la firma autografa	identita_C520_01.jpg.p7m
24 - Inserisci la procura	Procura_Speciale_rel7_ED_AG_C510.pdf.p7m
30 - Invia il rapporto completo firmato digitalmente	2017001649_S01_rapporto_C610.pdf.p7m

1 - 4 di 4 10 per pagina pag. 1

Informazioni pratica
Codice Fiscale: SVALNR96H66H211E
Num. richiesta: 001649/2017

Se tutti i passi obbligatori sono stati completati verrà attivata la funzione *Invio Mail*

PRATICA INTERATTIVA



Indice dei passi (33)

27 Eseguito 28 Eseguito 29 Eseguito 30 Eseguito 31 Facoltativo 32 Eseguito 33 Obbligatorio

La pratica è contestuale con Comunica? Domanda ?

i Se rispondi SI viene inviata la pratica alla camera di commercio altrimenti viene inviata al comune.

La pratica è contestuale con Comunica? Sì No

Risposta Data: SI

Informazioni pratica

Codice Fiscale
SVALNR96H66H211E

Num. richiesta
001649/2017

Oggetto
Segnalazione Certificata di Inizio Attività per l'esercizio di vicinato
Evento: Apertura

Passi obbligatori completati
28/29

X Cancella richiesta

Legenda passi ● Obbligatorio ● Eseguito ● Domanda ● Facoltativo ● Invio Mail

Aggancio Camera di
Commercio:
Cliccando su Sì, ho la possibilità
di agganciare la pratica alla
Camera di Commercio
altrimenti la pratica viene
inviata al Comune

PRATICA INTERATTIVA

Indice dei passi (33)

27 Eseguito 28 Eseguito 29 Eseguito 30 Eseguito 31 Facoltativo 32 Eseguito 33 **Obbligatorio**

Scarica distinta pratica Camera di Commercio Download Distinta Infocamere

Crea e Scarica la Distinta per Infocamere

Attenzione
Quando sarà richiesto dal browser scegliere di salvare il file e non di aprirlo.
Salvando il file dal programma di visualizzazione dei file PDF si rischia che questo sia modificato e non possa più essere caricato dopo la firma.

Se non riesci a scaricare la Distinta Infocamere [clicca qui](#).

Utente Telemaco*

Codice Fiscale per Starweb*

Informazioni pratica

Codice Fiscale
SVALNR96H66H211E

Num. richiesta
001649/2017

Oggetto
Segnalazione Certificata di Inizio
Attività per l'esercizio di vicinato
Evento: Apertura

Passi obbligatori completati
28/29

Inserire l'utente telemaco e cliccare sul bottone *Crea e Scarica* per scaricare la distinta di Infocamere

PRATICA INTERATTIVA

The screenshot displays a web interface for an interactive practice. A modal window titled "Apertura di RSSMRO96H66H211E-18122017-1016.SUAP.PDF" is open, asking the user to choose how to open the file. The options are "Apriilo con Adobe Acrobat (predefinita)" and "Salva file". There is also a checkbox for "Da ora in avanti esegui questa azione per tutti i file di questo tipo." and buttons for "OK" and "Annulla".

In the background, the main interface shows a progress bar for "Indice dei passi (35)". Step 34 is highlighted as "Eseguito". Below the progress bar, there is a section titled "Allega la distinta pratica per Camera di Commercio Firmata" with an "Upload" button. The text indicates "Upload di file solo con le seguenti estensioni: p7m" and "Upload singolo già effettuato, altri upload non consentiti." A legend below shows step statuses: Obbligatorio (red), Eseguito (green), Domanda (blue), Facoltativo (orange), and Invio Mail (dark blue).

At the bottom, there is a table of attachments:

N.	Allegato	Pdf Acquisito	Info	Cancella
1	RSSMRO96H66H211E-18122017-1016.SUAP_C660.pdf.p7m			

Navigation controls at the bottom show "1 - 1 di 1" and "per pagina - pag. 1".

On the right side, there is a blue box titled "Informazioni pratica" containing the following details:

- Codice Fiscale: SVALNR96H66H211E
- Num. richiesta: 001649/2017
- Oggetto: Segnalazione Certificata di Inizio Attività per l'esercizio di vicinato
- Evento: Apertura
- Passi obbligatori completati: 29/30
- Buttons: Cancella richiesta

Salvare, firmare e ricaricare la distinta senza apportare modifiche

PRATICA INTERATTIVA

Indice dei passi (35)

29 Eseguito
30 Eseguito
31 Facoltativo
32 Eseguito
33 Eseguito
34 Eseguito
35 Invio Mail

Informazioni pratica

Codice Fiscale
SVALNR96H66H211E

Num. richiesta
001649/2017

Oggetto
Segnalazione Certificata di Inizio
Attività per l'esercizio di vicinato
Evento: Apertura

Passi obbligatori completati
30/30

Puol inviare la richiesta.

invio zip Camera di Commercio Invio Infocamere

Conferma Richiesta e Invio

➤ Conferma ed Invia

[Riepilogo dati Insemediamento produttivo](#)

Prova s.r.l.
BORGO CASTELDIMEZZO N. 30
61032 FANO PS

Legenda passi ● Obbligatorio ● Eseguito ● Domanda ● Facoltativo ● Invio Mail

Riepilogo allegati

Passo	Allegati
25 - Documento d'identità di ciascun soggetto che ha apposto la firma autografa	identita_C520_01.jpg.p7m
24 - Inserisci la procura	Procura_Speciale_rel7_ED_AG_C510.p7m
22 - Planimetria che individui i locali e le aree di esercizio dell'attività di vendita	bollettino diritti di segreteria_C380_01.jpg.p7m
34 - Allega la distinta pratica per Camera di Commercio Firmata	RSSMR096H66H211E-18122017-1016.SUAP_C660.pdf.p7m
30 - Invia il rapporto completo firmato digitalmente	2017001649_S01_rapporto_C610.pdf.p7m

1 - 5 di 5
10 per pagina
pag. 1

Cliccando sul bottone Conferma e Invia, la pratica viene inviata in Camera di Commercio e messa a disposizione per effettuare l'aggancio