



Prot.2239

ALLEGATO "A"

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER LA NOMINA DEL NUCLEO DI
VALUTAZIONE IN COMPOSIZIONE MONOCRATICA****IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA/CONTABILE**

VISTI il D.Lgs. n. 2672000 e s.m.i., il D. Lgs. n. 150/2009, il D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

VISTA la deliberazione della CIVIT n. 121/2010, in base alla quale, posto che l'articolo 14 del decreto legislativo n. 150 del 2009 non trova applicazione ai Comuni, rientra nella discrezionalità del singolo Comune la scelta di costituire o meno l'Organismo Indipendente di Valutazione;

VISTO

-il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta dell'Unione dei Comuni n.24 del 22.12.2006 integrato con il nuovo "Regolamento per l'istituzione ed il funzionamento del Nucleo di Valutazione"
-il Regolamento sulla composizione ed il funzionamento del Nucleo di Valutazione" approvato con deliberazione della Giunta dell'Unione dei Comuni n. 26 dell'12/05/2022, mediante la quale è stata revocata la deliberazione di Giunta n.6 del 18.01.2014

PRESO ATTO che il suddetto Regolamento prevede la costituzione del Nucleo di Valutazione in forma monocratica formato da esperto;

In esecuzione della deliberazione di Giunta dell'Unione dei Comuni n. 26 dell'12/05/2022 e della propria determina n.101 del 01.06.2022;

RENDE NOTO

che questo Ente intende procedere alla nomina del Nucleo di Valutazione in composizione monocratica, con componente esterno, per l'espletamento dei compiti e delle funzioni previsti dal D. Lgs. n. 150/2009 e scelto con le modalità specificate nel presente avviso.

1) COMPOSIZIONE

Il Nucleo di Valutazione è istituito in forma monocratica. avente i necessari requisiti di professionalità ed esperienza. Il componente può essere anche un soggetto giuridico purché sia indicata la persona fisica a cui viene affidato l'incarico

2) NOMINA

1.La nomina dell'unico componente del nucleo di valutazione compete al Presidente dell'Unione, previo svolgimento di una procedura comparativa curriculare e valutazione dell'esperienza maturata, indetta tramite avviso da pubblicare per almeno 15 giorni, sul sito istituzionale dell'Unione dei Comuni. Nel caso il bando di selezione vada deserto, il Presidente effettuerà un affidamento diretto tra soggetti in possesso dei requisiti richiesti.

2. Non si applica l'art. 7 comma 6 del d.lgs. 165/2001 in materia di incarichi esterni così come espressamente previsto dal comma 6-quater del medesimo articolo.

3. Il componente del Nucleo di Valutazione:

1. Non può essere nominato tra soggetti che svolgono incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che hanno rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che hanno rivestito simili incarichi o cariche o che hanno avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;
2. Non può essere nominato qualora si trovi nelle condizioni previste dall'art. 2382 del Codice Civile o svolge l'incarico di revisore dei conti dell'Unione o nei comuni facenti parti della stessa. Non può altresì essere nominato tra i dipendenti dell'amministrazione interessata.

3) COMPETENZE

1. Il Nucleo di valutazione svolge i seguenti compiti:

1. Valuta le prestazioni e i risultati dei dipendenti incaricati di posizione organizzativa ai sensi dell'articolo 12 e seguenti del C.C.N.L. 21 maggio 2018 nonché del sistema di misurazione e valutazione della performance adottato dall'ente;
2. Verifica l'adozione e l'attuazione del sistema di valutazione permanente dei responsabili dei settori (Responsabili di Area) e del personale dipendente nel rispetto dei principi del D.Lgs. n. 150/2009, cui l'ente deve adeguarsi;
3. Collabora con l'amministrazione e con i responsabili dei servizi per il miglioramento organizzativo e gestionale dell'ente locale;
4. propone alla Giunta, con il supporto del servizio interno competente, il sistema di valutazione della performance elaborato con il contributo del servizio medesimo e le sue eventuali modifiche periodiche;
5. monitora il funzionamento complessivo del sistema di valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso;
6. comunica tempestivamente le criticità riscontrate al Presidente dell'Unione;
7. garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione nonché dell'utilizzo dei premi secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 150/2009, dai contratti collettivi nazionali, dal contratto integrativo e dal presente regolamento, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
8. propone la valutazione annuale dei dirigenti/incaricati di posizione organizzativa e l'attribuzione ad essi dei premi, secondo quanto stabilito dal vigente sistema di valutazione e di incentivazione;
9. è responsabile della corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dalla commissione per la valutazione e la trasparenza e l'integrità delle Amministrazioni Pubbliche;
10. promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
11. verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;
12. esprime un parere sulla proposta di metodologia per la graduazione delle posizioni dirigenziali/di titolarità di posizione organizzativa e i correlati valori economici delle retribuzioni di posizione;



13. supporta il Presidente e la Giunta nella graduazione delle posizioni dirigenziali/di titolarità di posizione organizzativa effettuata sulla base della metodologia approvata dalla Giunta stessa e delle risorse disponibili;
14. esprime eventuali pareri richiesti dall'Amministrazione sulle tematiche della gestione del personale e del controllo.

Il Nucleo di Valutazione – tra i primi adempimenti – dovrà procedere entro giugno 2022 – in attuazione della delibera n.201 del 13 aprile 2022 dell'ANAC – all'Attestazione sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 30 giugno 2022 e alla pesatura delle posizioni organizzative dell'Ente.

4) DURATA IN CARICA E RELATIVO COMPENSO

1. Il componente del nucleo di valutazione dura in carica per 3 anni ed è rinnovabile, per una sola volta, con espresso provvedimento del Presidente dell'Unione.
2. l'incarico non determina l'istaurazione di alcun rapporto di lavoro subordinato. Il compenso annuo è pari ad euro 1.500,00 al lordo delle trattenute fiscali a carico del professionista incaricato, trattenute dall'Ente in qualità di sostituto d'imposta. Il suddetto compenso è da considerarsi onnicomprensivo, comprese le spese di viaggio per raggiungere+ la sede dell'Unione

5) REQUISITI

Per l'ammissione alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti:

A) Requisiti generali:

- cittadinanza italiana, ovvero di uno stato membro dell'Unione Europea; se di cittadinanza non italiana è richiesta una buona e comprovata conoscenza della lingua italiana;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non essere stati destituiti dal pubblico impiego o destinatari di provvedimenti di risoluzione senza preavviso del rapporto di lavoro per cause disciplinari;
- non avere subito condanne penali ritenute ostative alla nomina ai pubblici impieghi.

B) Requisiti attinenti all'area delle conoscenze:

- a) laurea magistrale (LM), laurea specialistica (LS) o quadriennale se conseguita nel previgente ordinamento, in ingegneria gestionale, economia e commercio, scienze politiche o giurisprudenza o lauree equivalenti.

E' richiesto, in alternativa al possesso delle lauree sopra richiamate, un titolo di studio universitario, anche di primo livello (L), purché accompagnato da corsi universitari specialistici in materia di organizzazione e/o formazione del personale della pubblica amministrazione, del management, della pianificazione e del controllo di gestione, o della misurazione e valutazione delle performance o l'iscrizione in appositi albi professionali (es. revisori, avvocati, commercialisti) con un'esperienza pluriennale quale componente di organismi di valutazione (Nuclei di Valutazione o OIV).

- b) al componente è inoltre richiesto il possesso di un'esperienza di almeno cinque anni, desumibile dal curriculum vitae, in posizione direttiva, nella pubblica amministrazione o

presso aziende private, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati;

- c) Può essere membro di altri nuclei o organismi indipendenti di valutazione, in ragione della ridotta dimensione dell'ente.

I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

6) DECADENZA E REVOCA

1. Il Nucleo di Valutazione può essere revocato dal Presidente a seguito di grave inadempienza ovvero accertata inerzia, è soggetto a decadenza in caso di sopravvenuto impedimento, nonché per cause naturali o per il verificarsi di una delle cause d'incompatibilità di cui al primo comma dell'articolo 2399 del Codice Civile, della normativa specifica di riferimento, nonché dell'art. 2 del presente Regolamento.

2. I provvedimenti che dichiarano la decadenza o dispongono la revoca del Nucleo di Valutazione sono adottati dal Presidente che provvede con proprio atto.

3. Il Nucleo di Valutazione continua ad esercitare le proprie funzioni fino a riconferma o alla nomina del nuovo Organismo.

7) DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione alla selezione va redatta secondo lo schema allegato al presente avviso sub "B". Essa contiene anche la dichiarazione sull'assenza delle cause ostative alla nomina e pertanto dovrà essere compilata a pena di esclusione in ogni sua parte. Ai fini della valutazione delle candidature i candidati dovranno far pervenire domanda debitamente sottoscritta a pena di esclusione, redatta secondo il modulo allegata al presente avviso sub "B" corredata da:

1. Curriculum vitae in formato europeo, datato e firmato, che dettagli con cura i titoli, la competenza e le esperienze professionali svolte;
2. Copia fotostatica (fronte retro) di un documento di identità in corso di validità.

La domanda di partecipazione alla selezione indirizzata al Presidente dell'Unione dei Comuni di Belvedere Ostrense, Morro d'Alba, San Marcello (AN) – 60030 – Via Matteotti n. 24 dovrà pervenire perentoriamente entro 15 (quindici) giorni dalla pubblicazione dell'avviso all'albo pretorio on line dell'Ente, quindi entro il termine perentorio del giorno **18/06/2022, alle ore 13:00**. Qualora detto termine scada di giorno festivo la scadenza è prorogata al primo giorno non festivo stesso orario. La domanda dovrà pervenire esclusivamente secondo una delle seguenti modalità:

- Presentazione diretta – presso l'ufficio Protocollo dell'Unione dei Comuni di Comune di Belvedere, Morro d'Alba, San Marcello sito Via Matteotti, 24 alle ore 12.00 dal lunedì al venerdì). La data della presentazione è stabilita dal timbro in entrata dell'Ufficio Protocollo.

entrata dell'Ufficio Protocollo.

- Trasmissione tramite raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata al Presidente dell'Unione dei Comuni di Belvedere, Morro d'Alba, San Marcello - Via Matteotti, 24 - 60030 San Marcello. Sulla busta contenente la domanda il candidato deve riportare la dicitura "Contiene candidatura per la nomina del Nucleo di Valutazione".
- Invio tramite posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo:

suap@pec.unionecomunibelvedereomorrodalbasanmarcello.it

Ai sensi dell'art. 65, comma 1, c-bis del D. Lgs. n. 82/2005, l'invio tramite PEC può avvenire unicamente da indirizzo di posta elettronica certificata personale. Il candidato dovrà inviare la domanda e i documenti allegati, debitamente sottoscritti con firma autografa o digitale, in formato pdf. La PEC dovrà contenere nell'oggetto la dicitura: "Contiene candidatura per la nomina del Nucleo di Valutazione". La domanda deve essere inviata entro il termine di scadenza previsto dall'avviso, a tal fine fa fede la data e l'ora certificata dal gestore della PEC. Non saranno ammesse alla selezione domande trasmesse da caselle di posta non certificata. L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato o tardivo recapito delle domande imputabile a disguidi tecnici, a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, indipendentemente dalla modalità prescelta per la presentazione della domanda.

8) ESCLUSIONE

Non saranno prese in considerazione comportando l'automatica esclusione le domande:

- Inviata o presentata in ritardo;
- Prive della firma autografa o digitale;
- Prive degli allegati presentati con le modalità indicate al pt. 7) del presente avviso.

9) PROCESSO COMPARATIVO E NOMINA DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

Le domande pervenute nel termine previsto dall'avviso saranno istruite dal Responsabile del servizio finanziario che provvederà con apposita determinazione all'ammissione/esclusione dei candidati dalla procedura.

Per i soli candidati ammessi, il Presidente procederà a valutazione dei curricula pervenuti in relazione alla coerenza delle qualità professionali rispetto all'incarico da conferire. Sarà facoltà del Presidente richiedere un colloquio di approfondimento, in relazione al profilo professionale posseduto nel campo della gestione amministrativa, del management, della valutazione della performance e della valutazione del personale delle AA.PP.

Il procedimento ha natura ricognitiva e pertanto non si procederà all'attribuzione di punteggio, né alla formazione di alcuna graduatoria.

La presentazione della domanda non vincola in alcun modo l'amministrazione. In caso di designazione e/o di nomina l'Ente si riserva di verificare il possesso dei requisiti dichiarati e/o l'assenza di impedimenti per la nomina.

questa sia ritenuta idonea e qualificata ai fini dell'eventuale nomina. Non si procederà ad alcuna nomina qualora nessuna delle candidature pervenute sia ritenuta adeguata.

10) INFORMAZIONE DI CARATTERE GENERALE

Il riferimento al "candidato", si intende per l'uno e l'altro sesso ai sensi della legge n. 125/1991, come modificata ed integrata dal D. Lgs. n. 198/2006 che garantisce le pari opportunità uomo/donna nel lavoro.

L'amministrazione si riserva la facoltà di sospendere, revocare o modificare motivatamente in tutto o in parte, il presente avviso, prorogare o riaprire il termine per la presentazione delle domande.

Si informano i candidati che i dati dichiarati saranno utilizzati esclusivamente per le finalità inerenti il procedimento del presente avviso, nel rispetto della normativa specifica.

Le comunicazioni individuali con i candidati saranno inviate attraverso i dati di contatto forniti nella domanda.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della legge n. 241/1990, si informa che il responsabile del procedimento è la dipendente Mariella Conti, responsabile dell'Area Amministrativa/Contabile.

Per ogni altro chiarimento gli interessati possono rivolgersi al Settore Finanziario ai seguenti recapiti:

Tel.: 0731-267022 (dal lunedì al venerdì dalle ore 11,00 alle ore 13,00)

e-mail: unioncomsanmarcello@regione.marche.it

Il presente avviso è pubblicato in forma integrale all'Albo Pretorio on-line e nel sito internet dell'Unione dei Comuni di Belvedere Ostrense, Morro d'Alba, San Marcello

<https://www.unionecomunibelvedereomorrodalbasanmarcello.it>

San Marcello, addì 03.06.2022

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA/CONTABILE



Dott.ssa Mariella Conti



ALLEGATO "B"

AL PRESIDENTE

DELL'UNIONE DEI COMUNI DI:

-BELVEDERE OSTRENSE

-MORRO D'ALBA

-SAN MARCELLO

Via Matteotti, 24
60030 SAN MARCELLO (AN)

Oggetto:

Domanda per la selezione del componente del Nucleo di Valutazione in forma monocratica del Unione dei Comuni di Belvedere Ostrense, Morro d'Alba, San Marcello

Il/la Sottoscritto/a

P R E S E N T A

la propria candidatura quale componente del Nucleo di Valutazione del Unione dei Comuni di Belvedere Ostrense, Morro d'Alba, San Marcello (AN) ed a tale scopo, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, in caso di dichiarazione mendaci e di formazione o uso di atti falsi,

D I C H I A R A

di essere nato/a a _____ (____) il _____

che il proprio codice fiscale è _____

di essere residente nel Comune di _____ (____) CAP _____

in Via (via/corso/piazza) _____ n. _____

di essere cittadino italiano o di un altro membro dell'Unione Europea con comprovata conoscenza della lingua italiana;

di godere dei diritti civile e politici;



di non essere stati destituiti dal pubblico impiego o destinatari di provvedimenti di risoluzione senza preavviso del rapporto di lavoro per cause disciplinari;

di non aver subito condanne penali ritenute ostative alla nomina ai pubblici impieghi

- di essere in possesso della laurea in _____
(Laurea magistrale(LM) o specialistica (LS) o quadriennale se conseguita nel previgente ordinamento, in ingegneria gestionale, economia e commercio, scienze politiche o giurisprudenza o lauree equivalenti)
conseguita presso l'Università di _____ nell'anno _____;

o in alternativa:

- di essere in possesso di titolo di studio universitario, anche di primo livello (L), accompagnato da corsi universitari specialistici in materia di organizzazione e/o formazione del personale della pubblica amministrazione, del management, della pianificazione e del controllo di gestione o della misurazione e valutazione delle performance conseguito presso l'Università di _____ nell'anno _____
- di essere iscritto all'albo professionale (es. revisori, avvocati, commercialisti con esperienza pluriennale quale componente di organismi di valutazione (Nuclei di Valutazione o OIV)

di possedere esperienza di almeno cinque anni, desumibile dal curriculum vitae, in posizione direttiva, nella pubblica amministrazione o presso aziende private, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati;

di non trovarsi in alcuna delle cause ostative alla nomina a componente del

Nucleo di Valutazione dell'Unione dei Comuni di Belvedere Ostrense, Morro d'Alba, San Marcello di seguito riportate:

- Non possono essere nominati tra soggetti che svolgano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;



di essere stato preventivamente informato sul trattamento dei propri dati da parte dell'Unione dei Comuni di Belvedere Ostrense, Morro d'Alba, San Marcello

di autorizzare il trattamento dei propri dati ai soli fini della presente selezione

ed incarico;

di dare atto che tutte le comunicazioni inerenti la presente domanda

dovranno essere inviate al sottoscritto/a tramite e-mail

_____ pec _____

oppure al seguente indirizzo: _____

Telefono _____ .

Si impegna inoltre a comunicare tempestivamente ogni variazione dei

dati inerenti le comunicazioni sopra riportati.

Si allega:

1. Curriculum Professionale in formato europeo datato e firmato;
2. Fotocopia (fronte retro) di un documento di identità in corso di validità.

_____, li _____

Firma _____